



# INSTRUÇÃO DE TRABALHO ACESSO E USO DO SAPL - SECRETARIA

## 1. OBJETIVO

Este procedimento de trabalho demonstra como se deve utilizar para realizar o lançamento de proposição no SAPL.

## 2. APLICAÇÃO

Este documento aplica-se às áreas de protocolo, registro, análise e gestão da Secretaria.

## 3. DESCRIÇÃO

Para lançamento de qualquer Proposição Legislativo no SAPL, deve-se abrir o sistema via web, realizar login com o usuário e senha.

The image displays two screenshots of the SAPL (Sistema de Apoio ao Processo Legislativo) login page. The top screenshot shows the full page layout, including the logo of the Câmara Municipal de Sete Lagoas (MG), the title 'Sistema de Apoio ao Processo Legislativo', a search bar, and a navigation menu with options like 'início', 'voltar', 'impressão', 'manual', and 'acessar'. The main content area is titled 'Por favor acesse' and contains a 'Detalhes da conta' section with a 'Nome do Usuário' field. A small arrow points to this field. The bottom screenshot is a zoomed-in view of the login form, showing the 'Nome do Usuário' field with the text 'saploper' entered, a 'Senha' field with masked characters, a checked 'Lembrar meu nome' checkbox, and an 'acessar' button. A large arrow points to the 'Nome do Usuário' field.



## INSTRUÇÃO DE TRABALHO ACESSO E USO DO SAPL - SECRETARIA

Após entrar no sistema, deve-se ir em recebimento de proposições,

The screenshot shows the SAPL system interface. The user is logged in as 'saploper'. The main menu on the left includes 'Recebimento de Proposições', which is highlighted with a black arrow. The main content area shows the 'Recebimento de Proposições' page with a search bar and a 'Receber Proposição' button.

Registrar o número de protocolo gerado pelo cliente, gerando assim o número automaticamente, para aquela determinada proposição.

The screenshot shows the SAPL system interface. The user is logged in as 'saploper'. The main menu on the left includes 'Recebimento de Proposições'. The main content area shows the 'Recebimento de Proposições' page with a search bar and a 'Receber Proposição' button. The 'Código do Documento' input field is highlighted with a black arrow.

Quanto as proposições do executivo, após entrar no sistema, inserir número de proposição, título e registrar.



## INSTRUÇÃO DE TRABALHO ACESSO E USO DO SAPL - SECRETARIA

Na opção busca, dentro do sistema SAPL é inserido texto breve e busca de matérias em duplicidade.  
Vide tela abaixo:

The screenshot shows the SAPL system interface for the Câmara Municipal de Sete Lagoas (MG). The browser address bar shows the URL: `sapl.setelagoas.mg.leg.br/cadastros/recebimento_proposicao/recebimento_proposicao_index.html`. The page title is "Câmara Municipal de Sete Lagoas (MG) Sistema de Apoio ao Processo Legislativo". A search bar is located in the top right corner with the text "Busca por palavra-chave" and a "buscar" button. A white arrow points to the search bar. The user is logged in as "usuário: saploper". The main content area is titled "Recebimento de Proposições" and includes a navigation menu on the left with items like "Mesa Diretora", "Comissões", "Parlamentares", "Protocolo Geral", "Documentos Administrativos", "Recebimento de Proposições", "Pauta da Sessão", and "Matérias Legislativas". The main content area has a "Receber Proposição" section with a "Código do Documento:" field and a "buscar dados" button.

#### 4. REGISTROS

Todos os registros do Sistema de Gestão da Qualidade, utilizados para demonstrar a qualidade requerida do produto ou serviço prestado estão relacionados no formulário **Lista mestra de documentos e registros**.

#### 5. REFERÊNCIAS

Não aplicável

#### 6. HISTÓRICO DAS ALTERAÇÕES

DATA	REVISÃO	HISTÓRICO
13/04/2016	01	Aprovação do procedimento